

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку проведения оценки коррупционных рисков
при осуществлении закупок в государственном казенном
учреждении Новосибирской области «Центр занятости
населения города Искитима»

**Карта коррупционных рисков, возникающих на разных этапах при осуществлении закупок
государственного казенного учреждения Новосибирской области
«Центр занятости населения города Искитима»**

| № п/п | Краткое наименование коррупционного риска | Описание возможной коррупционной схемы | Наименование должностей работников, которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации коррупционных рисков |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Осуществление функций заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для нужд ГКУ НСО ЦЗН г. Искитима | В ходе разработки и составления описания объектов закупки, подготовки проектов контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки. | Контрактный управляющий | низкая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действия работников при осуществлении коррупционно-опасной функции. Разъяснение сотрудникам: <ul style="list-style-type: none"> • обязанности незамедлительно сообщить руководителю учреждения о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; • ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

| | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>При подготовке обоснования (максимальной) цены контракта необоснованно:</p> <ul style="list-style-type: none"> • расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; • необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта. <p>Отказ от мониторинга цен на товары и услуги, либо представление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p> | Контрактный управляющий | низкая | Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта. |
| <p>Подготовка проектов контрактов (договоров) на выполнение уже фактически выполненных работ либо уже оказанных услуг</p> | Контрактный управляющий | низкая | <p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> |
| <p>При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками</p> | Должностные лица, ответственные за исполнение контрактов в соответствии с приказом директора ГКУ НСО ЦЗН г. Искупима, контрактный управляющий | низкая | <p>Разъяснение работникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обязательно сообщить незамедлительно нанимателя о представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; |

| | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по контракту (договора) за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации</p> | | | <ul style="list-style-type: none"> ответственность за совершение коррупционных правонарушений |
| <p>Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке</p> | | <p>Контрактный управляющий</p> | <p>низкая</p> | <p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно-опасной функции</p> |
| <p>Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации.</p> | | <p>Контрактный управляющий</p> | <p>низкая</p> | <p>Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку проведения оценки
коррупционных рисков при осуществлении
закупок в государственном казенном
учреждении Новосибирской области
«Центр занятости населения города
Искитима»

**План мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков,
возникающих при осуществлении закупок**

| № п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков | Срок (периодичность) реализации | Ответственные лица |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Обязанность сотрудников сообщать работодателю о личной заинтересованности при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Немедленно, при возникновении личной заинтересованности | Сотрудники учреждения |
| 2. | Обязанность сотрудников сообщать работодателю о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений | Немедленно, при возникновении факта склонения к совершению коррупционного правонарушения | Сотрудники учреждения |
| 3. | Сверка анкетных данных на наличие возможной аффилированности между участником закупки, поставщиком, подрядчиком, исполнителем и должностным лицом заказчика. | Постоянно | Работники, ответственные за осуществление закупок Руководитель учреждения |
| 4. | Исключение излишних требований к исполнителю (подрядчику) при проверке технической документации | Постоянно | Работники, ответственные за осуществление закупок Руководитель учреждения |
| 5. | Анализ вносимых изменений закупочной документации на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений | Постоянно | Работники, ответственные за осуществление закупок Руководитель учреждения |

| № п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков | Срок (периодичность) реализации | Ответственные лица |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Анализ жалоб на затягивание сроков проверки выполнения работ на предмет наличия признаков коррупционных правонарушений | При поступлении жалобы | Работники, ответственные за осуществление закупок Руководитель учреждения |
| 7. | Проверка обоснования расчета Н(М)ЦК, выбора методов определения начальной (максимальной) цены контракта, источников получения цен | Постоянно | Работники, ответственные за осуществление закупок Руководитель учреждения |
| 8. | Исключение возможности сотрудникам, участвующим в контроле сроков выполнения работ, получать какие-либо выгоды (подарки, вознаграждения, иные преференции) от подрядчика | Постоянно | Руководитель учреждения |
| 9. | Организация внутреннего контроля по оценке исполнения контрактов (приоритет – на разделение обязанностей по проведению закупочных процедур и приемке объектов закупки между различными сотрудниками) | При необходимости | Руководитель учреждения |